

Delibera della Giunta Comunale n.ro 10 dd. 13.03.2014.

**OGGETTO: (CIG N.RO ZE40C79EB2).
AFFIDO A TRATTATIVA PRIVATA DIRETTA DEL SERVIZIO SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO NEL COMUNE DI CASTELFONDO STAGIONE INVERNALE 2013/2014 (SCADENZA APRILE 2014). INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il personale in dotazione al cantiere comunale, può contare sulla disponibilità di un solo operaio e che, con la stagione invernale, si ravvisa la necessità di affiancare all’operaio comunale, nel servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio, una ditta esterna al fine di garantire la pulizia delle strade in tempi ragionevoli e sostituirsi ai mezzi in dotazione al cantiere comunale in caso di indisponibilità del personale comunale, servizio che verrà attivato esclusivamente su “chiamata” dell’Amministrazione comunale;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n.ro 111 dd. 19.11.2013, esecutiva con la quale veniva affidato a trattativa privata diretta il servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio nel comune di Castelfondo stagione invernale 2014;

Considerato che sulla stima degli anni precedenti nella redazione della deliberazione di cui sopra si era ritenuto di quantificare in via presuntiva, di utilizzare il servizio sgombero neve impegnando una cifra pari in complessivi Euro 4.880,00.= IVA compresa dando atto comunque che la spesa effettiva si sarebbe esattamente determinata solo a consuntivo, ad avvenuta verifica dei “rapportini di servizio”;

Considerato che la stagione invernale trascorsa è stata particolarmente caratterizzata da frequenti ed abbondanti eventi nevosi, verificatisi costantemente soprattutto nei mesi di gennaio/febbraio e che per garantire un adeguata pulizia delle strade in tempi ragionevoli si è dovuti ricorrere al servizio di sgombero neve più di quanto previsto, rendendosi pertanto necessario integrare l’impegno di spesa stimato nella deliberazione n.ro 111 dd. 19.11.2013, con ulteriori € 1.848,30. Tra l’altro durante la stagione la macchina operatrice comunale affiancata alla ditta appaltatrice nelle attività di cui trattasi ha subito un guasto grave a seguito del quale è rimasta inutilizzata per una parte della fase più critica delle nevicate di eccezionale portata degli ultimi mesi;

Accertato che, ai sensi del citato art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della L.P. 23/1990 e s.m., qualora l’importo contrattuale non ecceda Euro 46.000,00.= il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

Dato atto peraltro che la presente deliberazione integra l’incarico originario esclusivamente per la quantificazione del corrispettivo delle prestazioni rese sulla base della effettiva entità delle medesime;

Viste le circolari dell’Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti della PAT dd 17.12.2012 e del Presidente della Provincia Autonoma di Trento dd 13.02.2013;

Valutato pertanto opportuno integrare di ulteriori € 1.848,30.= il corrispettivo per il servizio affidato alla Ditta Pellegrini Claudio con sede in Sarnonico che si è impegnata ad eseguirlo alle condizioni economiche succitate e alle condizioni previste nel Capitolato particolare d’oneri sottoscritto in data 21.11.2013 prot. n.ro 3842 – Rep. Atti Privati n.ro 153;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n.ro 23 di data 28.11.2002 esecutiva a sensi di legge e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n.ro 12 dd. 18.03.2010, esecutiva;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, reso rispettivamente dal Segretario comunale (art. 81, comma 2 D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L) ed in ordine alla regolarità contabile comprensivo di attestazione di copertura finanziaria, reso dal Responsabile del Servizio finanziario (art. 17, comma 27 della L.R. 10/1998);

Vista la deliberazione consiliare n.ro 04 dd. 28.03.2013, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: “Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione E.F. 2013 e pluriennale 2013-2015 e relativi allegati”;

Vista altresì la deliberazione giuntale n.ro 67 dd. 08.07.2013, avente per oggetto: “Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per l’esercizio finanziario 2013”, cui ha fatto seguito la deliberazione della Giunta comunale n.ro 135 dd 30.12.2013 esecutiva avente ad oggetto “ *Atto programmatico di indirizzo in gestione provvisoria per l’esercizio finanziario 2014. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi.*”;

Visto il TULLRROC approvato con D.P.Reg.01.02.2005, n.3/L;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

d e l i b e r a

1. Di **integrare**, per quanto esposto in premessa, l’impegno di spesa assunto con la propria precedente deliberazione n.ro n.ro 111 dd. 19.11.2013, esecutiva, per un importo complessivo di Euro € 1.848,30.=IVA compresa sulla base della verifica dei “rapportini di servizio” presentati dalla Ditta Pellegrini Claudio con sede in Sarnonico, affidataria del servizio si sgombero neve per la stagione invernale 2014 e alla luce delle somme originariamente impegnate in via presuntiva per il servizio.
2. Di **impegnare**, pertanto l’importo di € 1.848,30.= IVA compresa a favore della Ditta Pellegrini Claudio con sede in Sarnonico, imputandolo all’intervento 1080103 cap. PEG 2225 del bilancio di previsione 2013, dando atto che presenta sufficiente ed adeguata disponibilità.
3. Di **liquidare** la spesa, a presentazione di idoneo documento fiscale attestante l’effettiva spesa sostenuta, apponendo sulla relativa fattura “visto di regolare esecuzione” rilasciato dal Segretario Comunale, ai sensi dell’art. 16, comma 2 del DPGR 27/10/1999 n. 8/L.
4. Di **individuare** quale responsabile del procedimento e quindi degli atti gestionali conseguenti alla presente il Responsabile dell’Ufficio Tecnico, presso il cui ufficio, nell’orario di apertura al pubblico, è possibile avere informazioni e prendere visione della documentazione agli atti.
5. Di **stabilire** che il contraente con la Pubblica Amministrazione, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni ed è tenuto all'osservanza di quanto segue:
 - indicare in fattura ed in tutti i documenti inerenti l'incarico il codice CIG fornito dal committente;
 - indicare un conto corrente bancario o postale dedicato sul quale sarà effettuato il bonifico da parte dell'Ente;
 - indicare la generalità e Codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente stesso.
6. Di **dare atto** che le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.
7. Di **dare atto** altresì che l’appaltatore, nell’ambito del presente incarico, sarà tenuto al rispetto del codice di comportamento vigente per i dipendenti dell’ente affidatario così come da ultimo integrato a seguito del DPR 62/2013.
8. Di **comunicare** ai capigruppo consiliari l’avvenuta adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 79, comma 2 del D.P.Reg. 01.02.2005 n.ro 3/L.
9. Di **dare atto** che la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dall’inizio della sua pubblicazione ai sensi dell’art. 79 comma 3 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.
10. Di **dare evidenza**, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a. opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, ai sensi della L.R. 04.01.1993 n. 1 e s.m.;
 - b. ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi della legge 06.12.1971 n. 1034;
 - c. in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.