

Delibera della Giunta Comunale n.ro 39 dd. 05.05.2015

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE BONVICIN PAOLO PER L’ANNO 2014.**

Ai sensi dell’art. 14 del T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, si assenta il Segretario Comunale temporaneamente sostituito dall’Assessore F.F. Signora Moretta Tiziana, nominato ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- deliberazione n.ro 4 dd. 11.01.2006 ad oggetto “Pres a d’atto sottoscrizione definitiva del contratto collettivo provinciale di lavoro dell’area della dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie locali 2002-2005 di data 27.12.2005;
- deliberazione n.ro 96 dd. 23.08.2007, immed. eseg. con la quale si prendeva atto della avvenuta sottoscrizione dell’accordo provinciale concernente il biennio economico 2006-2007 e norme sulla parte giuridica 2006-2009 del personale dell’area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali;

Visto in particolare l’art. 98 del CCPL sopra richiamato, come modificato dall’art. 30 dell’accordo 2006/2007, che prevede l’attribuzione di una retribuzione di risultato ai segretari comunali riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione dei compiti istituzionali;

Richiamata inoltre la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 dd. 10.03.2009 avente ad oggetto : “*Pres a d’atto della sottoscrizione in data 22.10.2008 dell’accordo provinciale per il personale dell’area della dirigenza e segretari comunali del Comparto autonomie locali concernente il rinnovo del CCPL per i quadriennio giuridico 2006/2009 ed il biennio economico 2008/2009*”;

Richiamato l’art. 17 del predetto contratto il quale prevede che dall’anno 2009, ai segretari comunali sia corrisposta la retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione dei compiti istituzionali, fino ad un massimo di € 4.830,00.- per i segretari dei comunidi IV classe e di III classe con meno di 3.000 abitanti, di € 7.140,00.- per i segretari delle altre classi;

Visto inoltre l’accordo di data 2.05.2012 concernente la modifica del CCPL di data 27.12.2005 per il personale dell’area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali ed in particolare l’art. 13 che prevede che per gli anni 2011 e 2012 l’indennità di risultato attribuita ai segretari comunali di IV E III classe con meno di 3000 abitati sia incrementata di Euro 1.063,67;

Vista la propria deliberazione n.ro 61 di data 21 maggio 2012 ,esecutiva, avente ad oggetto: “Pres a d’atto della sottoscrizione in data 02 maggio 2012 dell’accordo di modifica del CCPL 2002-2005 di data 27 dicembre 2005 per il personale dell’area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali”;

Preso atto che il Comune di Castelfondo è di IV^ classe con meno di 3000 abitanti e che pertanto l’indennità di risultato debba essere incrementata di € 1.063,67 e considerato che, sulla base di quanto sopra esposto, la somma complessiva da erogare a titolo di retribuzione di risultato per l’anno 2014 ammonta ad € 5.893,67.==;

Rilevato che la valutazione dei risultati deve essere effettuata da parte della Giunta Comunale sulla base di un’apposita scheda di valutazione il cui schema è stato definito con l’Accordo sindacale del 15 giugno 2001;

Vista la scheda di valutazione dei risultati predisposte dalla Giunta comunale per l’anno 2014 del dott. Paolo Bonvicin, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche se non materialmente allegata;

Atteso che il comma 6 dell’art.1 dell’accordo di cui all’oggetto stabilisce che per le segreterie convenzionate la retribuzione di risultato viene ripartita proporzionalmente in rapporto all’orario convenzionato e che la relativa valutazione verrà effettuata dalle rispettive Giunte per la quota di propria competenza;

Preso atto che, dal 01 luglio 2012 il Servizio di Segreteria viene svolto in convenzione (al 50%) con il Comune di Livo e visto che competerà allo stesso Comune la effettiva liquidazione previa trasmissione della scheda di valutazione relativa all’anno 2014, approvata dalla Giunta comunale e riportante il punteggio, con autorizzazione alla liquidazione dell’onere a carico, da parte di questo Comune;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n.ro 30 di data 27.11.2013 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata del servizio di segreteria e dato atto che la stessa prevede che i segretari dei Comuni aderenti alla gestione associata di segreteria rimangano incardinati nell’ente di rispettiva appartenenza e le convenzioni di segreteria già in corso saranno adeguate a quanto previsto dalla convenzione-quadro;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull’ordinamento dei comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L;

Visto che il Segretario Comunale non ha espresso il parere di cui all’art.56 della L.R. 04.01.1993,n.1 così come modificato dalla L.R. 23.10.1998,n.10, alla regolarità tecnico - amministrativa;

Acquisito il parere di regolarità contabile espresso, per quanto di competenza dal Responsabile del Servizio Ragioneria, ai sensi dell’art. 79 del T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n.3/L, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Vista l’attestazione, resa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 19 del .U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L, così come modificato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/L da cui risulta la copertura finanziaria del presente impegno di spesa;

Vista la deliberazione consiliare n.ro 05 di data 26.03.2015, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: “Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione E.F. 2015 e pluriennale 2015-2017 e relativi allegati”;

Con voti favorevoli unanimi e palesi,

**D E L I B E R A**

1. Di **approvare** la scheda di valutazione del Segretario comunale dott. Paolo Bonvicin per l’anno 2014, per il servizio effettivamente prestato presso il Comune di Castelfondo, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche se non materialmente allegata e che viene dimessa agli atti del servizio personale:
2. Di **attribuire** pertanto al Segretario comunale la retribuzione di risultato per l’anno 2014 nell’importo di euro 5.893,67 su base annua e rapportato pertanto per quota al servizio prestato presso il Comune di Castelfondo in esito alla somma da assegnare allo stesso.
3. Di **dare atto** che la scheda approvata al precedente punto 1), pur dichiarata quale documento allegato al presente provvedimento in quanto la liquidazione della indennità proposta dipende direttamente dai risultati delle valutazioni stesse, resta depositata agli atti d’ufficio in ottemperanza alla normativa in materia di privacy e viene dichiarata riservata, disponibile per i soli interessati.
4. Di **demandare** al Responsabile del Servizio Finanziario l’impegno della spesa e la liquidazione al Comune di Livo della quota di competenza di questo Comune della retribuzione di risultato relativa al 2014 nell’importo calcolato sulla base della presente valutazione così come la trasmissione al medesimo della scheda di valutazione testè approvata.
5. Di **comunicare** la scheda di valutazione adottata al Segretario comunale.
6. Di **comunicare** ai capigruppo consiliari copia del presente atto, ai sensi e nei tempi previsti dall’art. 79, comma 2 del T.U.LL.RR.O.C. della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.
7. Di **dare atto** che la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dall’inizio della sua pubblicazione ai sensi dell’art. 79 comma 3 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.
8. Di **pubblicare**, per estratto, copia della presente deliberazione nel portale telematico [www.Albotelematico.tn.it](http://www.Albotelematico.tn.it).
9. Di **dare atto**, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti mezzi di impugnativa:
  - opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 T.U.LL.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della L. 1034/1971;
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971.