



COMUNE DI ROMENO
Provincia di Trento

Prot. nr. 1431

Romeno, 13 maggio 2015

**BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN USO DEL “ RIFUGIO Malga di Romeno”
DAL 01 luglio 2015 AL 31 maggio 2024.**

Si rende noto che il Comune di Romeno, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 05.05.2015 , intende procedere, mediante asta pubblica e col criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, alla concessione in uso dell’edificio di proprietà comunale costituente il “Rifugio Malga di Romeno “ (Rifugio Escursionistico), come identificati nelle planimetrie allegate al bando (Allegato A).

OGGETTO DELL’ASTA

Oggetto della presente gara è la concessione in uso per il periodo decorrente dal 01 LUGLIO 2015 sino al 31 MAGGIO 2024 , degli immobili di seguito descritti, sulla base delle condizioni previste dal Capitolato Speciale d’oneri.

Gli immobili oggetto di concessione, ubicati in Loc. Malga di Romeno, gravati dal diritto d’uso civico sospeso per il periodo della concessione, sono così composti:

a) p.ed. 69 in C.C. Amblar : edificio recentemente ristrutturato, disposto su due livelli; al piano terra troviamo locali a disposizione per deposito, magazzino; al primo piano la cucina, la sala risto-bar, il ristorante, i servizi igienici, il locale a servizio del gestore con annessi servizi igienici, locale lavanderia, n. 4 camere tutte dotate di servizi igienici per complessivi n. 11 posti letto. Per un maggior dettaglio si rinvia alle tavole allegate al presente bando.

Area esterna da destinare alla collocazione di strutture mobili (tavoli , sedie, fioriere)

L’edificio è dotato di pannelli fotovoltaici e di arredamento, come risulta dall’inventario disponibile presso il Comune di Romeno (letti, sedie, tavoli, cucina,sala bar, sala ristorazione ecc.).

A carico del gestore vi è l’onere di acquisto, di pentolame, stoviglie, lenzuola, biancheria, accessori, oltre ad ogni attrezzatura d’uso corrente non fornita dall’Amministrazione comunale.

Negli immobili oggetto di concessione dovrà essere svolta l’attività di Rifugio Escursionistico secondo quanto disposto dalla L.P. 15 marzo 1993, n. 8 e ss.mm.i. e relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.P. 20 ottobre 2008, n. 47-154/Leg.

PECULIARITA’ DEL SITO E DELLA STRUTTURA

Si evidenzia che, per ragioni meteorologiche, nel periodo invernale, il transito di accesso al Rifugio escursionistico, non è garantito e che in tali occasioni, in presenza di precipitazioni nevose,

la viabilità è percorribile esclusivamente con gatto delle nevi e/o motoslitte, mezzi di cui il Comune non ha disponibilità e che dovranno, quindi, essere acquisiti in uso o in dotazione a cura e spese dell'aggiudicatario.

La struttura è dotata di pannelli fotovoltaici e di generatore di corrente elettrica a gasolio a spese dell'aggiudicatario.

Non c'è garanzia assoluta della presenza dell'acqua potabile nei periodi autunno/inverno.

MODALITÀ E CRITERI DI SCELTA DEL CONCESSIONARIO

La concessione in uso sarà aggiudicata mediante un'asta pubblica ai sensi dell'articolo 17, 18 e 19 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e dell'articolo 10 del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/ Leg. e col criterio di cui al comma 12 dell'articolo 18 della L.P. 9 luglio 1990, n. 23, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base al giudizio della Commissione di gara che verrà nominata, espresso sugli elementi di valutazione di seguito indicati:

1. OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 55 punti

canone annuo offerto che dovrà essere in aumento rispetto al canone a base d'asta di euro **20.000,00, (ventimila/00), (al netto dell'I.V.A. nella misura di legge, se dovuta)**, indicizzato annualmente a partire dal 01.01.2017, incrementato in misura pari al 100% della variazione registrata dall'indice I.S.T.A.T. dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, rispetto all'annualità precedente, prendendo a riferimento il mese di dicembre dell'anno precedente. Offerte al ribasso rispetto all'importo base precedentemente indicato comporteranno l'automatica esclusione dalla gara d'appalto.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito in base proporzionale rispetto all'offerta economica proposta. All'offerta più alta saranno assegnati punti 55 (cinquantacinque) e, proporzionalmente alle altre secondo la seguente formula:

$$X = (55 * \text{Offerta concorrente}) / \text{Offerta più alta.}$$

2. CAPACITÀ TECNICHE DI RISTORAZIONE: punteggio massimo attribuibile max. 40 punti:

- Il punteggio di tale voce è determinato dalla valutazione che la Commissione attribuirà al confezionamento di un piatto da parte del futuro gestore o socio della futura gestione valutato in base ai seguenti elementi

ELEMENTI di VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO (Subpesi)
Organizzazione cucina	10
Qualità prodotto finito	25
Presentazione del piatto	5

I punteggi attribuiti ai subpesi sopra indicati saranno attribuiti attraverso la media dei voti espressi discrezionalmente dai commissari e variabili tra 0 e 1, moltiplicata per il peso assegnato.

Si evidenzia che, conclusa la valutazione in ordine alle capacità tecniche di ristorazione e assegnati i relativi punteggi, si applicherà la cd. riparametrazione del punteggio tecnico con riferimento al peso ossia al punteggio massimo previsto per la capacità tecniche di ristorazione (punti 40). Al concorrente con le migliori capacità tecniche verrà attribuito il punteggio massimo e, di seguito agli altri concorrenti il punteggio verrà attribuito proporzionalmente.

In ogni caso non potrà essere aggiudicatario della concessione colui che non avrà raggiunto il punteggio di 25 in ordine alle CAPACITA' TECNICHE DI RISTORAZIONE.

AI FINI della ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO IL CONCORRENTE DOVRA' OBBLIGATORIAMENTE INDICARE nella DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IL NOMINATIVO DEL GESTORE O DEL SOCIO (ATTUALE O FUTURO) della FUTURA SOCIETA' di GESTIONE CHE SARA' SOTTOPOSTO alla VERIFICA delle CAPACITA' TECNICHE DI RISTORAZIONE a nome e per conto della gestione stessa. DETTA PERSONA DOVRA' ESSERE OBBLIGATORIAMENTE PRESENTE NEL GIORNO INDICATO e cioè in data 07 giugno 2015 ore 10.00

SI PRECISA che di detta società dovrà obbligatoriamente far parte in qualità di socio la persona che è stata sottoposta alla verifica delle "capacità tecniche di ristorazione " e che ha superato la verifica stessa, a pena di revoca dell'aggiudicazione.

- 3. Impegno all'ottenimento entro 12 mesi dall'apertura (salvo proroga da concedersi per motivate esigenze) della certificazione *Family Friendly*: "Esercizio amico dei bambini".
Il punteggio attribuibile è di 5 (cinque) punti. L.P. 02.03.2011, n. 1 – delibera G.P. di Trento n. 219 dd. 10.02.2006**

Si farà luogo all'aggiudicazione anche qualora pervenga una sola offerta valida. Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte condizionate.

Si procederà al troncamento alla terza cifra decimale dei valori espressi con più di tre cifre decimali

L'aggiudicazione è disposta a favore del soggetto che ha ottenuto dalla commissione di gara il punteggio totale complessivo più elevato composto dal punteggio ottenuto per l'offerta economica , dal punteggio ottenuto per le capacità tecniche di ristorazione e per l'impegno all'ottenimento della certificazione *Family Friendly*

Qualora risultino due o più offerte con identico punteggio, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto per le capacità tecniche di ristorazione. In caso di ulteriore uguaglianza di punteggio si procederà ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

La Commissione di gara è nominata dalla Giunta comunale ed è composta da almeno tre membri, fra cui uno con funzione di Presidente.

La Commissione opera con la presenza di tutti i membri e decide a maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il Comune di Romeno si riserva, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto : **n ogni caso non potrà essere aggiudicatario della concessione colui che non avrà raggiunto il punteggio di 25 in ordine alle CAPACITA' TECNICHE DI RISTORAZIONE.**

OBBLIGHI E DIVIETI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Si rimanda all'art. 9 del Capitolato speciale d'oneri contenente le norme e le condizioni per la concessione in uso temporaneo DEL "RIFUGIO Malga di Romeno", allegato sub ".

Si evidenzia che:

- La mancata attuazione e mantenimento di quanto previsto nell'offerta presentata in sede di partecipazione alla procedura comparativa, sarà sottoposto a giudizio dell'Amministrazione, che procederà all'effettuazione di opportuni controlli a partire dal 01.07.2016 con cadenza annuale e che sulla base della gravità dell'eventuale omissione, determinerà la decadenza della concessione stessa e la risoluzione di diritto del contratto di concessione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'Affittuario possa pretendere indennità di sorta, fatto salvo il diritto per l'Amministrazione di domandare eventuali danni, oppure potrà determinare la prosecuzione del rapporto con incameramento di una quota della cauzione, a titolo di sanzione, da un minimo di 500,00 euro a un massimo di 10.000 euro.

INOLTRO DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

Per essere ammessi alla gara gli interessati dovranno far pervenire, secondo le modalità illustrate nel prosieguo e indirizzando specificatamente a:

Comune di Romeno – Via M.Zucali, 29 – 38010 ROMENO (TN)

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 03 giugno 2015

un plico, denominato d'invio, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o nastro adesivo o altro strumento idoneo, contenente due buste sigillate con le medesime modalità e contrassegnate con la seguente dicitura:

- a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA;
- b) OFFERTA ECONOMICA

Sull'esterno del plico d'invio deve essere riportata la seguente dicitura: "Offerta per la concessione in uso del Rifugio Escursionistico "Malga di Romeno".

Detto plico dovrà essere spedito in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante plico inoltrato da corriere specializzati;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Romeno all'indirizzo di cui sopra, il quale ne rilascia apposita ricevuta;

Si avverte che:

- il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: **non saranno ammesse alla gara le offerte che perverranno all'Ufficio protocollo dell'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato**, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi; **in particolare non fa fede la data del timbro postale e non sarà tenuta in alcun conto la dimostrazione di avvenuta spedizione entro il termine.**

- non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopraindicato;

- non si fa luogo a gara di migliororia, né è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Le richieste di INFORMAZIONI E CHIARIMENTI in ordine alla presente gara devono pervenire per iscritto all'indirizzo sopra riportato per la richiesta di documenti (anche a mezzo fax al

numero 0463/875555 o e-mail indirizzata al responsabile del procedimento, dott.ssa Franca Abram –segretario comunale - all'indirizzo segretario@comune.romeno.tn.it, che fornirà, a coloro che facciano domanda, le informazioni relative alla gara tramite inoltra al richiedente di specifica nota a mezzo fax o e-mail, consentendo la visione delle informazioni date a tutti gli altri concorrenti mediante la pubblicazione delle stesse sul sito internet del Comune. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate su internet si intendono note a tutti i concorrenti, fatta salva la possibilità per gli stessi di chiederne l'invio di copia a mezzo fax o e-mail con specifica richiesta scritta, indirizzata al medesimo indirizzo sopra indicato e con le stesse modalità.

Tali richieste devono pervenire e sono comunicate nelle forme sopra riportate almeno 5 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto e non evase, per iscritto, dai soggetti sopra richiamati, unici autorizzati a riscontrare le istanze dei candidati.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

La partecipazione alla procedura di gara è riservata ai soggetti in possesso, a pena di esclusione dalla procedura, dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a. possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm.;
- b. iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede (se trattasi di impresa);
- c. requisiti soggettivi previsti dagli articoli 11 e 92 del T.U. delle di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;
- d. requisiti soggettivi di cui all'art. 5 del D.P.P. 20 ottobre 2008, n. 47-154/Leg.:
 - conoscenza del territorio, delle vie d'accesso al rifugio ed ai rifugi limitrofi;
 - capacità di apprestare le necessarie azioni di primo soccorso.

Possono presentare un'offerta tutte le persone fisiche o le persone giuridiche iscritte alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato ed Agricoltura, per attività compatibili con quelle oggetto della presente gara, fatto salvo quanto di seguito riportato.

E' possibile anche la partecipazione di soggetti singoli ed associati i quali, in caso di aggiudicazione, si impegnino a costituire un'apposita ditta o società per la gestione dell'attività e per l'intestazione del contratto. In tal caso tutti i soggetti componenti la futura ditta o società dovranno sottoscrivere la dichiarazione amministrativa e l'offerta. La ditta o società, che dovrà a pena d'esclusione essere composta solamente dai soggetti offerenti, dovrà essere costituita entro venti giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, pena la revoca della stessa e l'introito della cauzione provvisoria. Tutti i soggetti offerenti devono essere in possesso della capacità morale e giuridica di contrarre con la Pubblica Amministrazione, a pena di esclusione e delle clausole stabilite dal presente bando, sempre a pena d'esclusione. In mancanza di esplicita richiesta da parte dell'offerente tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate all'indirizzo di residenza indicato nella dichiarazione amministrativa.

ATTENZIONE

1. Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, **determina l'esclusione dalla gara.**
2. Le imprese straniere aventi sede in uno solo stato UE sono ammesse alla procedura di gara alle condizioni di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., su presentazione delle attestazioni ivi previste.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Tutta la documentazione descritta ai successivi punti del presente paragrafo deve essere redatta in lingua italiana (o corredata da traduzione giurata) e sottoscritta, pena l'esclusione, da persona abilitata ad impegnare validamente il concorrente, in qualità di legale rappresentante o procuratore del concorrente medesimo.

All'interno del plico d'invio dovranno essere inserite due buste, a loro volta chiuse e sigillate, contenenti quanto di seguito specificato.

BUSTA NR. 1: dovrà riportare all'esterno la dicitura DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e dovrà contenere:

A) Una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta quanto previsto dall'allegato "B" .

E' consigliato presentare la dichiarazione avvalendosi del fac simile allegato sub B) al presente bando.

B) CAUZIONE PROVVISORIA. Unitamente alla dichiarazione di cui al precedente punto sub A) la ditta dovrà presentare, **a pena d'esclusione, la cauzione provvisoria nell'importo di euro 1.000,00 (mille/00) tramite bonifico con versamento a favore del Comune di Romeno al Tesoriere comunale – Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo –Codice IBan: IT 17 P 03599 01800 000000107246, allegando ricevuta di avvenuto pagamento, o mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per volontà del soggetto aggiudicatario. Tale garanzia dovrà riportare le seguenti condizioni:**

- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 , II comma, del Codice Civile;
- assunzione dell'impegno incondizionato del soggetto fidejussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del Comune, entro 15 giorni dalla richiesta, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta;
- inopponibilità al Comune del mancato pagamento dei supplementi di premio o dell'eventuale corrispettivo per garanzia prestata da parte del debitore principale;
- espressa indicazione che la garanzia prestata ha efficacia fino a quando il Comune non rilasci quietanza liberatoria dopo il termine della gara.

La garanzia dovrà essere sottoscritta con una delle seguenti modalità:

- a) autentica notarile della sottoscrizione, con la specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposto in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria;
- b) presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara la carica ricoperta nonché il possesso dei poteri di impegnare validamente il soggetto fideiussore.

Non saranno accettate polizze che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico del Comune.

La cauzione provvisoria sarà escussa qualora l'aggiudicatario non sottoscriva il contratto di concessione ossia il contratto non possa essere sottoscritto in quanto le dichiarazioni presentate non risultino veritiere.

Si precisa che, in relazione alla documentazione sopraindicata, il mancato rispetto delle modalità relative all'allegazione della copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore comporta l'esclusione dalla gara. La mancanza della firma nella

documentazione comporta l'esclusione della ditta. La dichiarazione non veritiera, comporta l'automatica esclusione dalla procedura della ditta.

La mancata costituzione della cauzione provvisoria comporta l'esclusione dalla gara.

BUSTA NR. 2 : Una busta dovrà riportare all'esterno la dicitura **OFFERTA ECONOMICA** e dovrà contenere:

- offerta formulata seguendo l'allegato "C", corredata di una marca da bollo del valore di euro 16,00.-, contenente l'indicazione del canone annuo offerto.

Si evidenzia che, a pena di esclusione:

- i. l'offerta non potrà essere plurima, condizionata, parziale, uguale o in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.
 - ii. La **mancata sottoscrizione** dell'offerta economica determina l'inesistenza della medesima e, di conseguenza, **comporta l'esclusione del concorrente.**
 - iii. L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa. Il Comune di Romenosi riserva la facoltà di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
 - iv. **L'offerta dovrà essere espressa utilizzando un massimo di due decimali.** Nel caso di indicazione di un numero di decimali superiore al massimo consentito si considereranno validi solo i primi due decimali senza alcun rilievo di quelli ulteriormente indicati.
 - v. Il Comune di Romeno, in sede di apertura delle offerte economiche, procede ad una verifica dell'offerta presentata. **In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere vengono fatti prevalere quelli espressi in lettere.**
-
- (eventuale) DICHIARAZIONE di IMPEGNO **all'ottenimento entro 12 mesi dall'apertura (salvo proroga da concedersi per motivate esigenze) della certificazione Family Friendly: "Esercizio amico dei bambini".**

PROCEDURA DI GARA

Tutte le sedute relative alla procedura di gara sono fissate per il giorno 07 giugno 2015 – ore 10.00 presso la sala del Comune di Romeno – in Via M.Zucali, 29 e presso la sala-cucina della Scuola Elementare di Romeno o salvo altra sala-cucina che sarà debitamente comunicata

La Commissione darà seguito all'aggiudicazione del servizio nel rispetto delle seguenti modalità procedurali:

in seduta aperta al pubblico

- *verifica la regolarità dei plichi pervenuti;*
- *apre i plichi attribuendo a ciascuno un numero progressivo e riportando lo stesso numero sulle buste sigillate contenute nel plico;*
- *apre le buste contenenti la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** verificando la regolarità e completezza dei medesimi ed escludendo le offerte eventualmente non in regola e/o carenti di documentazione;*

- *procede alla verifica delle **CAPACITA' TECNICHE DI RISTORAZIONE** in capo al futuro gestore o socio della futura gestione *appositamente individuato dal concorrente*, mediante confezionamento di un piatto, ed in seduta segreta attribuisce i relativi punteggi come sopra indicato (Modalità e criteri di scelta del Concessionario – sub 2)*

in seduta aperta al pubblico

- *comunica l'esito delle valutazioni in ordine alle capacità tecniche di ristorazione*
- *apre le buste contenenti l'OFFERTA ECONOMICA, attribuendo il relativo punteggio secondo i criteri specificati (Modalità e criteri di scelta del Concessionario – sub 1 del presente bando);*
- *assegna i punteggi complessivi composti dal punteggio ottenuto per l'offerta economica, dal punteggio ottenuto per le capacità tecniche di ristorazione e per l'impegno all'ottenimento della certificazione Family Friendly*
- *formula la graduatoria complessiva sulla base dei punteggi ottenuti;*
- *aggiudica provvisoriamente il servizio alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.*

La gara verrà aggiudicata, in via provvisoria, con il verbale redatto dalla Commissione di gara ed in via definitiva, dopo l'approvazione dello stesso da parte della Giunta comunale con proprio provvedimento, eseguita la verifica di requisiti in capo all'aggiudicatario.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dal presente bando, la Commissione di gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta, inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta ed in ogni caso di violazione dei medesimi principi.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

Le condizioni contrattuali sono riportate nell'allegato capitolato speciale d'oneri.

RINVIO

Per quanto non riportato nel presente bando si rinvia al testo integrale del capitolato speciale d'oneri.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Dopo aver aggiudicato la gara, l'Amministrazione procederà alla verifica di quanto dichiarato in sede di gara. Terminata questa fase con esito positivo l'aggiudicatario sarà invitato alla sottoscrizione del contratto, dopo aver versato le spese contrattuali, presentato le assicurazioni previste dal presente bando e dopo aver depositato la cauzione definitiva. Decorsi 20 giorni dal ricevimento di detto invito senza che l'aggiudicatario abbia provveduto a sottoscrivere il contratto, a costituire la società, a depositare la documentazione richiesta, si considererà lo stesso rinunciario e si aggiudicherà la gara al concorrente che segue in graduatoria, previo introito della cauzione provvisoria a titolo di penale. In questo caso la data di inizio e fine del contratto potrà essere posticipata per consentire al nuovo aggiudicatario di prendere pienamente possesso dell'immobile.

Il contratto sarà stipulato sotto forma di atto pubblico. Tutte le spese derivanti dall'atto (diritti di segreteria, imposta di bollo, registro, ecc.) sono a completo carico del conduttore.

Per informazioni sulla consistenza e descrizione dell'immobile è possibile contattare l'Ufficio Tecnico del Comune di Romeno (tel. 0463-875135), mentre per la procedura di gara si prega di rivolgersi al segretario comunale – tel. 0463-875135.

L'avviso relativo al presente bando viene pubblicato: all'Albo telematico e sul sito internet del Comune di Romeno, viene inoltre inviato a tutti i Comuni vicini affinché provvedano alla sua diffusione.

Il presente bando di gara, unitamente agli allegati è depositato all'Ufficio Segreteria del Comune di Romeno (tel 0463-875135) a disposizione degli interessati.

I dati acquisiti ai fini della presente procedura di gara saranno trattati secondo le regole di cui al D.lgs 196/2003 e s.m.. I soggetti interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Romeno; responsabile del trattamento è il Segretario comunale dott.ssa Franca Abram. Si allega al presente bando l'informativa ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003.

Allegati:

- A) Planimetrie;
- B) Fac simile dichiarazione;
- C) Modello presentazione offerta economica;
- D) Capitolato speciale d'oneri contenente le norme e le condizioni per la concessione in uso temporaneo del rifugio escursionistico .
- E) Informativa privacy.

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott.ssa Franca Abram-

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____, Via _____, n. _____,
titolare/legale rappresentante dell'impresa _____
con sede in _____, via _____ n. _____
partita I.V.A. _____ tel. n. _____

D I C H I A R A

secondo le modalità di cui agli artt.46, 47 e 38, comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale in cui incorre in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000:

- a) che non sussiste alcuna delle cause di esclusione indicate nell'art. 38 D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, ovvero qualora ricorra l'ipotesi di cui all' art. 38, comma 1, lettera c), ultimo periodo:
a1) che ci sono soggetti di cui all' art. 38 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163 c. 1 lettera c.), sotto elencati, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ex Art. 444 c.p.p., per reati indicati al citato art. 38 del D. Lgs163/2006 c. 1 lettera c), e che nei loro confronti sono state adottati atti o misure di completa dissociazione dalla seguente condotta penalmente sanzionata:(descrizione);
- b) che alla gara non partecipano altre Imprese o soggetti controllati o controllanti l'Impresa concorrente ai sensi dell'art. 2359 del codice civile indipendentemente dalla forma giuridica rivestita da ciascuna Impresa;
- c) di essere in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 s.m.i.

ovvero

- di non essere soggetto/i alla normativa di cui alla Legge 68/99 sul diritto al lavoro dei disabili; a tal fine dichiara di avere alle proprie dipendenze n. _____ persone;
- e) di non aver subito condanne penali passate in giudicato, né di avere in corso procedimenti, con riferimento all'articolo 11 e 92 del T.U. delle di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773
- f) che non sussistono nei propri confronti le cause ostative previste dal D.Lgs n. 159 del 2011 (Legge antimafia);

- g) di non essere a conoscenza dell'esistenza degli eventi descritti alle precedenti lettere e) ed f) nei confronti di (tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice e per gli amministratori muniti del potere di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società)

_____ (riportare nominativo dei soci);

- h) di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dagli articoli 11 e 92 del T.U. delle di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;
- i) di essere a conoscenza del territorio, delle vie d'accesso al rifugio ed ai rifugi limitrofi;
- j) di essere in grado di apprestare le necessarie azioni di primo soccorso;
- l) che la ditta è iscritta alla CCIAA per un settore compatibile con la destinazione dell'immobile in oggetto;
- m) di aver preso visione dell'immobile e del relativo inventario dei beni mobili presenti, dichiarando che l'edificio è idoneo all'esercizio dell'attività di Rifugio escursionistico-ristorante-bar;
- n) di avere formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di previdenza e di assistenza previsti dalla normativa vigente, alle condizioni di lavoro nonché al costo del medesimo stabilito dal C.C.N.L. di categoria, nonché di tutti gli oneri conseguenti alla peculiare ubicazione della azienda;
- o) di accettare, senza riserva alcuna ed ogni eccezione rimossa, tutte le condizioni contenute nel presente bando e nell'allegato capitolato speciale d'oneri allegati, di cui si ha perfetta conoscenza avendone presa visione;
- p) di essere a conoscenza del fatto che , per ragioni meteorologiche, nel periodo invernale, il transito di accesso al Rifugio escursionistico, non è garantito e che in tali occasioni, in presenza di precipitazioni nevose, la viabilità è percorribile esclusivamente con gatto delle nevi e/o motoslitte, mezzi di cui il Comune non ha disponibilità e che dovranno, quindi, essere acquisiti in uso o in dotazione a cura e spese dell'aggiudicatario che intendesse aprire il Rifugio anche nel periodo in cui la viabilità è inagibile per la presenza della neve. La struttura è dotata di pannelli fotovoltaici e di generatore di corrente elettrica a gasolio. Non c'è garanzia assoluta della presenza dell'acqua potabile nei periodi autunno/inverno.
- q) di impegnarsi a costituire la società _____ (indicandone nome e la ragione sociale), in regola con i requisiti previsti dal bando di gara, entro venti giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, pena la revoca della stessa e l'introito della cauzione provvisoria da parte del Comune di Romeno (solo per le società da costituire in caso di aggiudicazione) e di essere consapevole che di detta società dovrà far parte in qualità di socio la persona che è stata sottoposta alla verifica delle "capacità tecniche di ristorazione " a pena di revoca dell'aggiudicazione .
- r) di indicare **IL NOMINATIVO DEL GESTORE O DEL SOCIO (ATTUALE O FUTURO) della FUTURA GESTIONE CHE SARA' SOTTOPOSTO alla VERIFICA delle CAPACITA' TECNICHE DI RISTORAZIONE a nome e per conto della gestione stessa nella persona di : _____ .** **DETTA PERSONA DOVRA' ESSERE OBBLIGATORIAMENTE PRESENTE NEL GIORNO INDICATO nel presente bando e cioè in data 07 giugno 2015 ore 10.00**

Le dichiarazioni di cui sopra sono state rese ai fini della partecipazione alla gara di cui in oggetto.

Data: _____

FIRMA e TIMBRO (se posseduto): _____

Allegare fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante sottoscrittore.

La mancata allegazione del documento comporta invalidità della dichiarazione sostitutiva con conseguente esclusione dalla gara.

ALLEGATO C

Spett.le
COMUNE DI ROMENO
Via M.Zucali, 29
38010 ROMENO (TN)

CONCESSIONE IN USO DEL "RIFUGIO Malga di Romeno" DAL 01/07/2015 al 31 maggio 2014,
OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
Provincia _____ c.f. _____ p.i. _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
n. tel _____, n. fax _____, e-mail/PEC _____

OFFRE

per la concessione in oggetto il canone annuo di € _____ *

(in lettere diconsì Euro _____);

DICHIARA

di aver preso cognizione e di accettare integralmente e senza riserve le condizioni dell'avviso di gara e del capitolato speciale d'onori

DICHIARA (barrare quello che interessa)

- di IMPEGNARSI all'ottenimento entro 6 mesi dall'apertura (salvo proroga da concedersi per motivate esigenze) della certificazione *Family Friendly: "Esercizio amico dei bambini"*.
- di NON IMPEGNARSI all'ottenimento entro 6 mesi dall'apertura (salvo proroga da concedersi per motivate esigenze) della certificazione *Family Friendly: "Esercizio amico dei bambini"*.

ATTENZIONE:

1. A pena di esclusione l'offerta non potrà essere plurima, condizionata, parziale, uguale o in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.
2. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica determina l'inesistenza della medesima e, di conseguenza, comporta l'esclusione del concorrente.
3. L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa. Il Comune di Grigno si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
4. L'offerta dovrà essere espressa utilizzando un massimo di due decimali. Nel caso di indicazione di un numero di decimali superiore al massimo consentito si considereranno validi solo i primi due decimali senza alcun rilievo di quelli ulteriormente indicati.
5. Il Comune di Romeno, in sede di apertura delle offerte economiche, procede ad una verifica dell'offerta presentata. In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere vengono fatti prevalere quelli espressi in lettere.

***al netto di oneri fiscali, se dovuti.**

Luogo, data _____ (firma leggibile e per esteso della persona abilitata ad impegnare legalmente la Ditta)

ALLEGATO E

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che l'Amministrazione aggiudicatrice intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 9 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1. i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
4. il titolare del trattamento è il Comune di Romeno;
5. il responsabile del trattamento è il Segretario Comunale;
6. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.