

OGGETTO: INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E LA DIREZIONE LAVORI, PER LE OPERE DI “REALIZZAZIONE NUOVO PARCO, AREA A VERDE ATTREZZATO IN FRAZIONE DOVENA - LOC. RONCHI”. (CIG N.RO Z111228137)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l’Amministrazione comunale intende proporre il completo rifacimento del vecchio parco giochi in frazione Dovenà in località Ronchi attraverso la realizzazione di una nuova area a verde pubblico attrezzato. Il parco giochi esistente risulta infatti ora praticamente inutilizzabile in quanto le attrezzature installate risultano vetuste, malfunzionanti ove non inutilizzabili e, quasi tutte fuori norma. La nuova area, oltre che a servire direttamente la frazione interessata, dovrebbe costituire anche struttura a corredo della nuova area sosta camper comunale di recente realizzazione e contigua;

Considerato che sulla base di tali considerazioni si è proceduto con opportuna variazione agli strumenti di programmazione economico finanziaria dell’ente a stanziare le necessarie somme a bilancio per il corrente esercizio finanziario 2014 con deliberazione consiliare n.ro 26 dd. 27.11.2014, esecutiva;

Posto che l’intervento da operare è stato quantificato, anche sulla base delle risorse disponibili, in €. 55.000,00 complessivi e che si ritiene ora necessario procedere all’incarico per la progettazione esecutiva e la direzione lavori relative all’iniziativa in oggetto;

Accertato che, ai sensi dell’art. 20, comma 3 della L.P. 10 settembre 1993 n. 26, la predisposizione degli elaborati progettuali di cui all’oggetto, non può essere svolta dall’ufficio tecnico comunale;

Visto il dettato dell’art. 8, comma 2 lett. b) del Regolamento attuativo della L.P. 26/1993 e ss. mm., che consente l’affidamento diretto di incarichi professionali nel caso in cui il corrispettivo non ecceda l’importo di Euro 44.700,00.= (art. 21, c. 4 LP n. 23/1990 e ss. mm.);

Dato atto altresì che, ai sensi dell’art. 20, della L.P. 26/1993, l’affidamento degli incarichi di progettazione a liberi professionisti, iscritti negli albi di competenza, deve aver luogo secondo criteri obiettivi, tenendo conto di documentate capacità ed esperienze, ed evitando di norma il sovrapporsi di incarichi, in conformità a quanto stabilito nel regolamento di attuazione;

Visto il preventivo di parcella reso dal Geom. Monica Endrizzi dd. 20.11.2014, pervenuto all’amm.ne in data 25.11.2014 al n.ro 3965 riportante la spesa complessiva di €. 3.200,00 (oltre IVA 22% e Oneri previdenziali 4%);

Individuato nel Geom. Monica Endrizzi con studio in Cavareno in via Roen 9, il tecnico a cui affidare l’incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e adempimenti relativi alla sicurezza connessi con l’incarico sia in fase progettuale che esecutiva, per le seguenti considerazioni:

- Dal punto di vista economico il professionista offre condizioni economiche estremamente vantaggiose per l’ente;
- Dal punto di vista professionale il tecnico gode della stima dell’amministrazione sia in termini di capacità che di puntualità e correttezza;
- Si ritiene indispensabile assegnare l’incarico a tecnico che abbia profonda conoscenza delle caratteristiche geomorfologiche ed ambientali in cui si colloca l’intervento e nel contempo che garantisca puntuale e costante presenza sul cantiere al fine di assicurare al Comune la conclusione dei lavori in tempi brevi e certi e il geom. in questione risulta qualificato in tal senso.
- L’opportunità di ricorrere ad un tecnico che nel passato, almeno recente, non ha mai espletato incarichi per conto del Comune nell’ottica della rotazione degli incarichi medesimi.

Preso atto il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;

Dato atto che la spesa relativa al presente provvedimento risulta già prevista al capitolo 3596 intervento 2090101 del bilancio di previsione per l’esercizio in corso;

Ritenuto di procedere con la massima celerità possibile alla predisposizione degli atti necessari a dare corso alla fase esecutiva dei lavori;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica amministrativa espressa dal Segretario comunale, nonché il parere in ordine alla regolarità contabile, comprensivo di attestazione di copertura finanziaria, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 81 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull’Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;

Vista la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm.;

Visto il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg.;

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull’ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Di **affidare**, per le ragioni indicate in premessa, al Geom. Monica Endrizzi con studio in Cavareno in via Roen, 9, l’incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva e la direzione lavori-contabilità comprensiva di eventuali adempimenti relativi alla sicurezza per opere di “Realizzazione nuovo parco, area a verde attrezzato in frazione Dovenà - loc. Ronchi” per una spesa complessiva di € 4.060,16 .=(compresa IVA 22% e contributo previdenziale 4%), così come proposto dal professionista nel preventivo dd. 20.11.2014, pervenuto all’amm.ne in data 25.11.2014 al n.ro 3965.
2. Di **impegnare**, per quanto disposto al precedente punto 2), la somma complessiva di €. € 4.060,16.= a favore del Geom. Monica Endrizzi con studio in Cavareno in via Roen, 9, imputando la stessa all’intervento 2090101- Cap. P.E.G. 3596.
3. Di **dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale.
4. Di **stabilire** che il contraente con la Pubblica Amministrazione, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni ed è tenuto all’osservanza di quanto segue:
 - indicare in fattura ed in tutti i documenti inerenti l’incarico il codice CIG fornito dal committente;
 - indicare un conto corrente bancario o postale dedicato sul quale sarà effettuato il bonifico da parte dell’Ente;
 - indicare la generalità e Codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente stesso.
5. Di **dare atto** che le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.
6. Di **provvedere**, ai sensi dell’art. 16, comma 2 del DPGR 27/10/1999 n. 8/L, alla liquidazione, apponendo sulla relativa fattura “visto di regolare esecuzione” rilasciato dal Responsabile dell’Ufficio Tecnico comunale, senza ulteriori adempimenti.
7. Di **dare atto** altresì che il professionista, nell’ambito del presente incarico, sarà tenuto al rispetto del codice di comportamento vigente per i dipendenti dell’ente affidatario così come da ultimo integrato a seguito del DPR 62/2013.
8. Di **inviare** la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell’art. 79, comma 2, del Testo unico delle leggi regionali sull’ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.
9. Di **dichiarare** con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art. 79, comma 4, del testo unico delle leggi regionali sull’ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.
10. Di **pubblicare**, per estratto, copia della presente deliberazione nel portale telematico www.Albotelematico.tn.it
11. Di **dare evidenza**, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 79, comma 5, del Testo unico delle leggi regionali sull’ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi dell’art. 2, lett. B) della legge 06.12.1971 n. 1034.