



COMUNE DI CAGNO'
PROVINCIA DI TRENTO

Prot. 2054

**BANDO DI GARA CON IL METODO DELL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDO DELLA
GESTIONE DEL BAR SAN VALENTINO DI CAGNO'**

L'Amministrazione comunale di Cagnò intende appaltare con il metodo dell'asta pubblica la gestione del bar San Valentino, situato nell'omonima piazza di Cagnò.

L'immobile, contraddistinto dalla p.ed. 38/2 p.m. 2 in C.C. Cagnò, dispone di una superficie totale di mq. 103,00 circa, così suddivisi: sala bar (mq. 76,34), ripostiglio/cucina (mq. 12,09), servizi ed anti WC (mq. 14,57).

L'immobile, arredato a cura dell'Amministrazione Comunale, verrà concesso dalla medesima in comodato (uso gratuito) per l'esercizio dell'attività commerciale.

Oltre alla p.m. 2, viene messa a disposizione dell'esercente commerciale anche la p.m. 4, di mq. 113,00 circa - ad esclusione dell'ufficio posto a lato della S.S. 42, sul lato nord dell'edificio - al fine dell'organizzazione, anche in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, di attività di tipo socio-culturale e ricreativo proposte direttamente dall'offerente e concordate preventivamente con l'Amministrazione medesima.

Le attività di rilevanza sociale e culturale rivestono importanza essenziale al fine dell'affidamento in gestione della struttura.

Per l'affidamento in gestione del bar San Valentino, in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 68 dd. 21.10.2014, l'Amministrazione Comunale ha indetto, ai sensi dell'art. 19 della L.P. 23/1990, una gara che si svolgerà secondo il metodo dell'asta pubblica **il giorno GIOVEDÌ 27 NOVEMBRE 2014 AD ORE 14,00 presso gli uffici comunali**, situati in Cagnò (TN), Via Nazionale n. 48.

Attività da svolgere

Il gestore della struttura dovrà svolgere la propria attività di gestione del bar nei locali costituiti dalla p.ed. 38/2 p.m. 2 in C.C. Cagnò.

Oltre all'attività puramente commerciale, il gestore dovrà proporre un'attività ricreativa, promozionale, culturale e di rilevanza turistica, che rivestirà un'importanza essenziale al fine dell'affidamento in gestione della struttura.

Orari di apertura

Dovrà essere garantita l'apertura del bar con orario minimo dalle ore 7.00 alle ore 22.00.

Il giorno di chiusura non potrà essere né la domenica né il lunedì, e potrà essere fatta una chiusura continuata per ferie per un massimo di n. 8 giorni consecutivi.

Potranno essere concordate altre modalità di chiusura continuata solo se debitamente motivate.

Potranno essere proposti eventuali altri orari di apertura migliorativi rispetto a quanto sopra indicato.

Obblighi del gestore

1. Effettuare tutte le spese di manutenzione ordinaria e di gestione dei locali utilizzati, tra le quali il riscaldamento, la pulizia dei locali e la manutenzione ordinaria degli spazi esterni
2. Fornire a clienti, turisti ed agli utenti in genere, adeguate informazioni sulle manifestazioni, attività di rilevanza turistica, sui prodotti e le attrattive di interesse della zona
3. Esporre e promuovere il materiale informativo delle iniziative turistico- ricreative locali
4. **Non installare macchine da gioco con premi in denaro** (come stabilito con deliberazione del Consiglio comunale di Cagnò n. 21 in data 17.09.2012)
5. **Pagare la COSAP per l'utilizzo dell'andito esterno del bar San Valentino (circa mq. 10)**

Non sarà richiesto il pagamento dell'affitto della struttura, perché l'immobile, proprietà dell'I.T.E.A. S.p.a., è stato concesso all'Amministrazione comunale in comodato gratuito.

Locali utilizzabili

Potrà essere utilizzato il locale contraddistinto dalla p.m. 2 della p.ed. 38/2 in C.C. Cagnò, nonché, previo accordo con l'Amministrazione comunale come sopra indicato, la p.m. 4 (ad esclusione dell'ufficio posto a lato della S.S. 42, sul lato nord dell'edificio).

Durata

I locali saranno affidati in gestione per un periodo di **anni tre**, eventualmente prorogabili per ulteriori anni tre, con decorrenza dal giorno successivo alla sottoscrizione del relativo contratto.

Procedura di gara

La procedura di asta pubblica si svolgerà con il criterio dell'offerta più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 18 e 19 della L.P. 23/1990, determinata in relazione alla valutazione degli elementi di seguito specificati, valutazione condotta dalla Commissione di gara per quanto concerne l'offerta tecnica, ed in conformità alle norme contenute nel presente bando di gara.

§ 1. INOLTRO DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

Per essere ammessi alla procedura concorsuale, è necessario far pervenire, secondo le modalità di seguito illustrate, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione di cui al successivo paragrafo 3, indirizzandolo specificatamente a:

COMUNE DI CAGNO' - VIA NAZIONALE 48 - 38028 CAGNO' (TN)

ENTRO LE ORE 12,00 DI GIOVEDI' 27 NOVEMBRE 2014

§ 2. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono partecipare alla gara i soggetti che, alla data di presentazione dell'offerta, possiedono i seguenti requisiti:

- a) **iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio** per le attività cui si riferisce l'offerta presentata. Le ditte partecipanti possono prescindere da tale requisito a condizione che regolarizzino l'iscrizione al registro delle imprese entro 30 giorni dall'inizio dell'attività.
- b) **requisiti morali:**
 1. non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:
 - a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
 - b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;

- c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
 - d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
 - e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
 - f) coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero a misure di sicurezza non detentive;
2. non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che si trovano nelle condizioni di cui al comma 1, o hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, per infrazioni alle norme sui giochi.
 3. il divieto di esercizio dell'attività, ai sensi del comma 1, lettere b), e), d), e) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.
 4. il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.
 5. in caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

c) requisiti professionali:

l'art. 43 della Legge Provinciale n. 11/2006 ha fissato nuovi requisiti per esercitare l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande. Non è più necessario iscriversi al R.E.C. e detta iscrizione è stata sostituita dal possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali:

- a) avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
- b) avere prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;
- c) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

Il possesso dei citati requisiti professionali e di onorabilità può essere comprovato tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal soggetto interessato, ferma restando in capo al Comune di Cagnò l'opportunità di effettuare le verifiche nei termini e secondo le modalità previste dalle norme vigenti.

Per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande i requisiti devono essere posseduti dai soggetti individuati dagli artt. 5 e 16 della L.P. 14.07.2000, n. 9, e dall'art. 15 del D.P.G.P. 14.06.2001, n. 21-72/Leg.

Il possesso dei requisiti professionali e di onorabilità può essere comprovato tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta dal soggetto interessato, ferma restando in capo al Comune di Cagnò l'opportunità di effettuare le verifiche nei termini e secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

§ 3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Nel plico esterno indicato al paragrafo 1), devono essere inseriti, **a pena di esclusione**, rispettivamente:

- la **dichiarazione** indicata nel successivo punto 3.A;
- il plico contenente l'offerta tecnica, descritto nel successivo punto 3.B (**PLICO I - Offerta tecnica**).

Tutta la documentazione descritta ai successivi punti 3.A e 3.B deve essere redatta in carta legale o resa legale, in lingua italiana e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare validamente l'impresa in qualità di legale rappresentante o procuratore dell'impresa medesima. Tale soggetto deve risultare dalla dichiarazione resa ai sensi del successivo punto 3.A, o da apposito titolo di legittimazione (procura o altro) prodotto in originale o in copia autenticata.

3.A) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Nel plico esterno deve essere inserita - **a pena di esclusione** - unitamente al PLICO I - Offerta tecnica , la seguente documentazione:

➤ **una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, (come da allegato n. 1)** in carta legale o resa legale, successivamente verificabile, resa dal legale rappresentante dell'impresa o da persona abilitata ad impegnare validamente l'impresa, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante:

1. il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali:
 - a) avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
 - b) avere prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;
 - c) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti;
 - d) iscrizione al R.E.C. settore somministrazione;
2. il possesso dei requisiti soggettivi e morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs 59/2010;
3. l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio I.A.A. o equivalente registro professionale o commerciale per le attività oggetto del presente bando, con indicazione del numero di codice dell'attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportando cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza);
oppure
di non essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. e di impegnarsi a regolarizzare l'iscrizione al registro medesimo entro 30 giorni dall'avvio dell'attività;
4. l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001, comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrarre con le pubbliche amministrazioni;
5. l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione, espressamente riferite ai soggetti dell'impresa, di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. 252/1998;
6. che l'impresa si è recata sul posto dove deve essere eseguito il servizio, prendendo conoscenza dei locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio stesso;
7. di non avere rapporti di controllo (come controllante o come controllata), con le imprese concorrenti alla gara di cui trattasi, ai sensi dell'art. 2359 del C.C.;

8. che l'impresa nell'esercizio della propria attività commerciale non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dell'Amministrazione;
9. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
10. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
11. che l'impresa non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai fini della partecipazione a gare pubbliche;
12. di aver preso visione degli atti di gara e dello schema di contratto e di accettare tutte le clausole e le condizioni generali e speciali in esse contenute, compreso il divieto di installare macchine da gioco con premi in denaro (come stabilito con deliberazione consiliare del Comune di Cagnò n. 21/2012) e dell'obbligo di pagare la COSAP annua per l'utilizzo dell'andito esterno al bar;
13. di aver formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro in vigore nel luogo dove deve prestarsi il servizio e delle norme previdenziali ed assistenziali.

I raggruppamenti temporanei devono attenersi a quanto previsto dall'art. 24 della L.P. n. 23/1990 e ss.mm. e la documentazione di cui al presente paragrafo 3.A dovrà essere presentata da ogni singola impresa raggruppata.

I consorzi dovranno indicare le imprese per conto delle quali presentano l'offerta e le parti di servizi che saranno eseguite dalle stesse.

Le imprese che intendono raggrupparsi devono produrre, all'atto della presentazione dell'offerta e unitariamente alla richiesta di partecipazione, **mandato speciale unitario con rappresentanza ad una di esse** indicata quale impresa capogruppo, in forma di atto pubblico, in conformità a quanto previsto dall'art. 24 della L.P. 23/90.

Il mandato così conferito deve contenere le seguenti clausole:

- che le imprese si sono costituite in raggruppamento per la partecipazione alla gara oggetto del presente bando;
- che tutte le imprese raggruppate sono solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione concedente;
- che il mandato è irrevocabile salvo che per giusta causa, senza effetto peraltro nei confronti dell'Amministrazione concedente;
- che il mandatario ha, nei riguardi dell'Amministrazione concedente, la rappresentanza anche processuale per tutte le operazioni e atti inerenti il rapporto contrattuale, fino alla completa estinzione del medesimo, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione concedente di far valere direttamente la responsabilità delle singole raggruppate.

3.B) OFFERTA TECNICA

La presentazione e la formulazione dell'offerta tecnica deve avvenire secondo le modalità indicate nel presente punto.

Il Plico I, contenente l'offerta tecnica, deve:

- essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura da persona abilitata ad impegnare validamente l'impresa;
- recare l'indicazione della denominazione o ragione sociale dell'offerente, nonché la dicitura "PLICO I - OFFERTA TECNICA".

Nel plico debitamente sigillato e controfirmato, deve essere inserita la documentazione costituente **l'offerta tecnica redatta conformemente all'allegato n. 2** al presente bando.

Gli impegni assunti con la documentazione di cui sopra, costituiranno altrettante obbligazioni contrattuali i cui contenuti costituiscono caratteristiche minime inderogabili per la realizzazione dell'attività.

§ 4. PROCEDURA DI GARA

L'asta pubblica di cui in oggetto, è espletata con il procedimento di seguito indicato.

La Commissione di gara si riunisce in seduta pubblica nel giorno, luogo ed ora indicati nel presente bando, e procede alla verifica della regolarità della presentazione dei plichi e, conseguentemente, ad ammettere o escludere i concorrenti dalla gara. Procede, di seguito, all'apertura dei plichi ritualmente presentati dai soggetti partecipanti alla gara, ed alla verifica della regolarità del loro contenuto. In particolare la Commissione verifica la regolarità e completezza della documentazione presentata, provvedendo all'ammissione alla successiva fase di gara dei soli concorrenti la cui documentazione sia conforme alle prescrizioni del presente bando. La Commissione provvede di seguito a verificare la regolarità formale del Plico I presentato dai concorrenti ammessi e contenente l'offerta tecnica.

Ciascun PLICO I - OFFERTA TECNICA risultato conforme a quanto richiesto nel presente bando, viene aperto e la Commissione procede a constatare la consistenza della documentazione nello stesso contenuta. Ciascun documento viene siglato dal Presidente di gara.

Il Presidente di gara dichiara quindi chiusa la fase pubblica della gara.

I lavori della Commissione di gara seguiranno in seduta riservata per l'esame dei documenti contenuti nel PLICO I - OFFERTA TECNICA, presentati dai concorrenti ammessi, per la verifica della loro conformità alle prescrizioni del presente bando, e la conseguente ammissione al prosieguo della gara. La Commissione procede, quindi, con l'assegnazione dei punteggi relativi agli elementi di seguito indicati. In caso di raggruppamento temporaneo, l'attribuzione del punteggio avviene valutando la documentazione complessivamente presentata dal raggruppamento stesso.

§ 5. ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Trattandosi di elementi la cui valutazione non discende da un criterio oggettivo o matematico, l'attribuzione del punteggio ad opera della Commissione è motivata.

In considerazione della complessità della valutazione condotta, la Commissione si riserva la facoltà di convocare tutti i concorrenti per avere chiarimenti o ragguagli sulle offerte presentate. La convocazione avviene mediante comunicazione a mezzo fax nella quale sono indicati giorno, ora e luogo della riunione, il concorrente interessato ed i chiarimenti allo stesso richiesti. I chiarimenti forniti dall'interessato sono assunti a verbale dalla Commissione ad integrazione dell'offerta presentata, sempreché ciò non ne comporti modificazione a danno degli altri concorrenti.

La valutazione delle offerte presentate sarà fatta applicando il seguente punteggio:

- **ATTIVITÀ RICREATIVA, CULTURALE E SOCIALE: punti da 0 a 10**

Esempio:

- impegno a collaborare con la Pro Loco per l'organizzazione delle sagre paesane;
- impegno ad organizzare tornei vari (giochi a carte, tornei per anziani, etc.);
- impegno ad organizzare assaggi gratuiti di prodotti (castagne, trippe o frutti tipici della stagione, etc.);
- impegno ad organizzare mostre fotografiche od altre occasioni di intrattenimento culturale;
- impegno ad organizzare piccoli intrattenimenti musicali durante le festività (musica con fisarmonica od altri strumenti, compatibilmente con il rispetto degli orari e delle esigenze dei condomini).

- **ATTIVITA' DI RILEVANZA TURISTICA: punti da 0 a 5**

Esempio:

- esposizione materiale informativo per scopi turistici e ricettivi;
- altre iniziative od attività di valenza turistico – ricettiva.

- **ORARIO DI APERTURA: punti da 0 a 2**

Orari di apertura più ampi rispetto a quelli obbligatori previsti, apertura durante i giorni festivi fuori stagione, numero di ore giornaliere maggiori rispetto agli orari previsti, rinuncia alla chiusura settimanale.

Gli orari proposti dovranno comunque rispettare le norme di settore in materia di orari di apertura.

- **ADEGUATA CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE:**

tedesco: **punti 1**

inglese: **punti 1**

altra lingua: **punti 0,5**

- **POSSESSO DI TITOLI DI STUDIO:**

diploma professionale: **punti 3**

diploma scuola media superiore: **punti 4**

laurea: **punti 5**

Delle operazioni compiute dalla Commissione in seduta riservata viene redatto, a cura della Commissione stessa, apposito verbale, del cui esito è data lettura nella successiva seduta pubblica di gara.

Terminate le operazioni di valutazione, la Commissione procede a convocare una nuova seduta pubblica di gara, dandone notizia ai partecipanti mediante apposito telegramma o fax, durante la quale comunica i risultati della valutazione condotta.

Nella stessa seduta pubblica, la Commissione procede infine, sulla scorta delle valutazioni condotte, alla formazione della graduatoria finale.

Nel caso in cui due concorrenti abbiano conseguito il medesimo punteggio e siano stati posti a pari merito al primo posto della graduatoria, si procede, nel corso della stessa seduta pubblica, ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Nell'eventualità che il numero delle offerte presentate e la documentazione trasmessa permetta una celere attività della Commissione giudicatrice, la valutazione delle stesse potrà essere fatta in un'unica seduta continuativa con le modalità operative sopra esposte.

Nel caso in cui alla gara sia ammesso un solo concorrente, l'aggiudicazione è disposta a favore dello stesso purché la Commissione di gara ritenga l'offerta conforme alle prescrizioni del presente bando.

La Giunta Comunale dispone l'aggiudicazione al concorrente classificatosi al primo posto nella graduatoria finale formulata in base agli esiti della valutazione condotta dalla Commissione di gara. La Giunta Comunale può discostarsi dai risultati delle operazioni svolte dalla Commissione e negare l'aggiudicazione, per motivi di legittimità o per qualunque ragione di pubblico interesse, e quand'anche vi fossero offerte valide ma la cui proposta non fosse ritenuta, a proprio insindacabile giudizio, sufficiente e meritevole di scelta. Nulla sarà dovuto alle imprese offerenti al verificarsi di tale evenienza. Ad avvenuta aggiudicazione e consegna di tutta la documentazione richiesta all'aggiudicatario, verrà sottoscritto il contratto di cessione in uso di azienda nel quale sarà indicato l'importo delle cauzioni richieste.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si rimanda alle disposizioni di cui alle leggi provinciali vigenti in materia.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dal presente bando, la Commissione di gara può comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta, inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della stessa qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta, ed in ogni caso di violazione dei medesimi principi.

I dati acquisiti ai fini della presente procedura saranno trattati secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, di cui all'Informativa allegata (**allegato n. 3**).

Funzionario responsabile del presente procedimento è il Segretario comunale, dott. Covi Luciano, abilitato a rispondere alle richieste di chiarimenti, da effettuarsi comunque per iscritto (anche via fax al n. 0463/432125 – e-mail: c.cagno@comuni.infotn.it – PEC: comune@pec.comune.cagno.tn.it).

Cagnò, li 04 novembre 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Covi dott. Luciano)



FAC-SIMILE RICHIESTA DI INVITO E DICHIARAZIONE PREVISTA AL PUNTO 3.A)

Spett.le
Comune di Cagnò
Via Nazionale, 48
38028 CAGNO' (TN)

OGGETTO: Gestione del bar San Valentino situato in piazza San Valentino di Cagnò.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e residente a
_____ in Via _____ n. _____
Codice fiscale _____ nella sua qualità di _____
dell'Impresa denominata _____
con sede in _____ Via _____ n. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____
quale

- Impresa singola
 Impresa riunita in associazione temporanea con le seguenti imprese:

- Consorzio

CHIEDE

a nome della ditta da egli/ella rappresentata, di presentare offerta per l'asta pubblica di cui all'oggetto.

DICHIARA

secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali in cui incorre in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto medesimo:

a) il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59:

- di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento o di Bolzano presso l'istituto _____
dal _____ al _____

oppure

- di aver prestato la propria opera per almeno n. 2 anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti o bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'INPS:

dal _____ al _____ presso _____
 dal _____ al _____ presso _____

oppure

- essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso degli studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti;
- n. iscrizione al R.E.C. _____ di _____;
- b) di essere in possesso dei requisiti morali di accesso e di esercizio delle attività commerciali previsti dall'articolo 71 del D.L.gs 26 marzo 2010, n.59;
- c) di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.;

oppure

- non essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. e di impegnarsi a regolarizzare l'iscrizione al registro medesimo entro 30 giorni dall'avvio dell'attività;
- e) l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001, comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrarre con le pubbliche amministrazioni;
 - f) l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione, espressamente riferite ai soggetti dell'impresa, di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. 252/1998;
 - g) che l'impresa si è recata sul posto dove deve essere eseguito il servizio, prendendo conoscenza dei locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio stesso;
 - h) di non avere rapporti di controllo (come controllante o come controllata), con le imprese concorrenti alla gara di cui trattasi, ai sensi dell'art. 2359 del C.C.;
 - i) che l'impresa nell'esercizio della propria attività commerciale non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dell'Amministrazione;
 - j) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
 - k) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
 - l) che l'impresa non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai fini della partecipazione a gare pubbliche;
 - m) di aver preso visione degli atti di gara e dello schema di contratto e di accettare tutte le clausole e le condizioni generali e speciali in esse contenute, compreso il divieto di installare macchine da gioco con premi in denaro (come stabilito con deliberazione consiliare del Comune di Cagnò n. 21/2012) e dell'obbligo di pagare la COSAP annua per l'utilizzo dell'andito esterno al bar;
 - n) di aver formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro in vigore nel luogo dove deve prestarsi il servizio e delle norme previdenziali ed assistenziali;

PRENDE ATTO

- che i dati sopra riportati, forniti in occasione della partecipazione alla presente gara, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della attività istituzionale del Comune di Cagnò, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs.196/2003;
- che tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento;
- che in relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 della suddetta legge;
- che la comunicazione dei predetti dati ha natura di onere al fine di poter partecipare alla presente gara e che un eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità per il Soggetto committente di accogliere la presente istanza provvedendo all'esclusione o all'annullamento dell'aggiudicazione.

Letto, confermato e sottoscritto

....., lì

Il Dichiарante/i ⁽¹⁾

.....
.....
.....
.....

Allegati: fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/i

⁽¹⁾ **N.B.:** nel caso di A.T.I. per ogni Impresa dovrà essere compilato un modulo; lo stesso può quindi essere fotocopiato.

ALLEGATO 2
(in carta legale o resa legale)

FAC-SIMILE OFFERTA TECNICA PREVISTA AL PUNTO 3.B)

Spett.le
Comune di Cagnò
Via Nazionale, 48
38028 CAGNO' (TN)

OFFERTA TECNICA

1) ATTIVITÀ RICREATIVA, CULTURALE E SOCIALE:

2) ORARIO DI APERTURA:

3) ATTIVITA' DI RILEVANZA TURISTICA:

- 4) CONOSCENZA DELLE LINGUE STRANIERE** (indicare le lingue straniere conosciute dal personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande):

- 5) POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO:**

Firma ⁽¹⁾

.....

Allegati: fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

⁽¹⁾ Nel caso di **ditta individuale** firma il titolare.

Nel caso di **persona giuridica**, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona in possesso del potere di impegnare validamente l'impresa medesima.

Per i **raggruppamenti temporanei** l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le raggruppate ed indicare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, unitamente all'impegno che le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 24 della L.P. 23/1990 e ss.mm..

Nel caso di **consorzi** il legale rappresentante del consorzio dovrà sottoscrivere l'offerta ed ogni dichiarazione.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196.

Al Legale Rappresentante della ditta offerente

Con la presente La informiamo che il D.Lgs. 196/2003 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Pertanto, il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi del medesimo decreto, La informiamo che:

- 1) il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie alla valutazione dell'idoneità morale e tecnico-finanziaria della ditta da Lei rappresentata, ai fini della partecipazione alla gara oggetto del presente bando;
- 2) il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte fissato nel presente bando. Al termine della procedura di gara i dati saranno conservati nell'archivio comunale e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge od in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato;
- 3) il conferimento dei dati, qualora la ditta da Lei rappresentata intenda presentare offerta, è obbligatorio ai sensi della L.P. 10.09.1993, n. 26, e ss.mm. e del relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 30.03.1994, n. 12-10/Leg. e ss.mm., ed il rifiuto comporterà l'impossibilità di ammettere la ditta da Lei rappresentata alla procedura di gara oggetto del presente bando;
- 4) i dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al precedente punto 2);
- 5) in relazione al trattamento, Lei potrà esercitare presso le competenti sedi, i diritti previsti dal D.Lgs. 196/2003 e precisamente:
 - a) il diritto di conoscere, mediante accesso gratuito al registro generale dei trattamenti tenuto dal Garante sulla base delle notificazioni ricevute, l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarLa;
 - b) il diritto di essere informato su:
 - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare;
 - le finalità e modalità di trattamento;
 - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile.
 - c) il diritto di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo;
 - d) la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salvo l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;
 - e) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - f) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;
 - g) l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - h) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - i) il diritto di opporsi in tutto o in parte, al trattamento di dati personali che La riguardano, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattive e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati o diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto;
- 6) il titolare del trattamento è il COMUNE DI CAGNO';
- 7) il responsabile del trattamento e responsabile designato ai fini dell'esercizio dei diritti dell'interessato, è il Segretario Comunale, Covi dott. Luciano.

Cagnò, lì 04 novembre 2014



Il Segretario Comune
Covi, dott. Luciano