

Deliberazione Giunta Comunale n.ro 25 dd. 07.05.2014, immediat. eseg.

**OGGETTO: ART. 11, COMMA 1 REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ. APPROVAZIONE PROPOSTA DEFINITIVA BILANCIO DI PREVISIONE E.F. 2014, PLURIENNALE EE.FF. 2014-2016 E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA.**

**Relazione:**

*L’art. 11 del DPGR 28 maggio 1999 n.4/L, modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L, stabilisce che il Consiglio Comunale provvede all’approvazione del bilancio annuale di previsione e dei suoi allegati di norma entro il 30 novembre ovvero entro altro termine stabilito con l’accordo previsto dall’articolo 81 del decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972 nr.670 e dall’articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992 n.268.*

*Con l’integrazione al protocollo d’intesa in materia di finanza locale, sottoscritta in data 7 agosto 2002 dalla Rappresentanza Unitaria dei Comuni e dalla Provincia Autonoma di Trento, si è convenuto di fissare al 31 dicembre di ogni anno il termine di approvazione del bilancio di previsione ed i suoi allegati.*

*Il Protocollo d’Intesa in materia di Finanza Locale per il 2014 sottoscritto in data 07 marzo 2014 stabilisce che, a causa dell’incertezza e complessità del contesto normativo sia nazionale che locale, il termine per l’approvazione del bilancio di previsione dei Comuni relativamente all’esercizio finanziario 2014 è fissato da ultimo al 31 maggio 2014, derogando così al termine ordinario del 31 marzo dell’anno precedente.*

*L’art. 11 del Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 dd. 28.11.2002 e successivamente modificato con deliberazione consiliare nr.12 di data 18.03.2010, esecutiva, prevede che “la Giunta approva le proposte definitive del bilancio annuale almeno venti giorni prima del termine fissato per l’approvazione del bilancio. Le proposte sono trasmesse all’organo di revisione per il relativo parere che viene espresso entro cinque giorni. Le proposte unitamente al parere dell’organo di revisione sono depositate presso la segreteria comunale, a disposizione dei consiglieri comunali, fino al giorno della discussione consiliare. Tra il deposito e la riunione del Consiglio devono intercorrere almeno dieci giorni. Dell’avvenuto deposito è data comunicazione ai consiglieri comunali”;*

*Ciò premesso*

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamati, ai sensi dell’art. 5, comma 1 del DPGR 4/L/99, modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L, i principi di redazione del Bilancio di Previsione;

Osservato, ai sensi dell’art. 17, comma 12 della L.R. 10/1998, il pareggio finanziario in ordine all’equilibrio delle previsioni di competenza delle entrate e delle spese;

Osservato altresì, ai sensi del combinato disposto dei commi 12 e 13 dell’art. 17 della L.R. 10/1998, il pareggio economico per cui le previsioni di competenza delle spese correnti sommate alle previsioni di competenza delle quote capitale delle rate di ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari non possono essere complessivamente superiori ai primi tre titoli dell’entrata e non possono avere altra forma di finanziamento;

Richiamato il protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2014, sottoscritto il 07 marzo 2014 ed in particolare il punto 11.2 “*tenuto conto dei contenuti del presente protocollo che incidono in modo rilevante sulla programmazione finanziaria degli enti locali, le parti concordano sulla necessità di prorogare ulteriormente il termine per l’approvazione del bilancio di previsione di Comuni e Comunità, fissandolo al 31 maggio 2014.*”;

Vista la legislazione nazionale emanata a tutt’oggi, con particolare riferimento alle disposizioni per la redazione del bilancio dell’esercizio 2014;

Richiamate le note informative predisposte dal Servizio Autonomie Locali della P.A.T.

Esaminata e discussa dettagliatamente la proposta di Bilancio di Previsione relativa all’esercizio finanziario 2014, la relazione previsionale e programmatica, il Bilancio pluriennale 2014/2016 e gli altri allegati previsti per legge, predisposta dal Servizio Finanziario nel rispetto delle direttive impartite della Giunta Comunale;

Ritenuto di approvare gli elaborati di cui sopra al fine di sottoporli all’approvazione del Consiglio Comunale entro i termini di legge;

Visto il Testo coordinato delle disposizione Legislative e Regolamentari sull’ordinamento finanziario e contabile dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;

Visto il T.U. delle Leggi Regionali sull’Ordinamento dei Comuni approvato con D.P.Reg. n.3/L del 01.02.2005 e s.m.

Visto il Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 23 di data 28.11.2002 e successivamente modificato con deliberazione consiliare nr. 12 di data 18.03.2010;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, resi dal Responsabile dell’Ufficio Finanziario ai sensi del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.02.2005 n.3/L;

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di consentire l'immediata trasmissione delle proposte degli elaborati contabili al revisore dei conti.

Attesa la propria competenza, ai sensi dell'art. 3, comma 1 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L, in combinato disposto con l’art. 11 del regolamento comunale di contabilità;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

**d e l i b e r a**

1. Di **approvare** la proposta definitiva del Bilancio di Previsione per l’Esercizio Finanziario 2014 nelle risultanze indicate nello schema facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, anche se non materialmente allegato.
2. Di **approvare** i prospetti di bilancio, predisposti dall’Ufficio Finanziario, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, anche se non materialmente allegati:
  - Quadri dimostrativi dei dati del bilancio di previsione E.F. 2014;
  - Bilancio pluriennale EE.FF. 2014 – 2016;
  - Relazione previsionale e programmatica.
3. Di **dare atto** che il presente bilancio di previsione è stato redatto nel rispetto dei principi del pareggio finanziario ed economico.
4. Di **acquisire**, ai sensi dell’art. 11, comma 2 del Regolamento comunale di contabilità, sulle proposte definitive di bilancio di cui al punto 2) del presente dispositivo, il parere del revisore dei conti.
5. Di **provvedere**, ai sensi dell’art. 11, comma 3 del Regolamento comunale di contabilità, previa comunicazione ai consiglieri comunali, al deposito presso la Segreteria Comunale delle proposte definitive di bilancio, unitamente al parere del revisore dei conti.
6. Di **comunicare** ai capigruppo consiliari l’avvenuta adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 11, comma 3 della L.R. 23/10/1998 n.10.
7. Di **pubblicare**, per estratto, copia della presente deliberazione nel portale telematico [www.Albotelematico.tn.it](http://www.Albotelematico.tn.it).
8. Di **dichiarare** la presente deliberazione, per le motivazioni in premessa esposte e mediante votazione unanime espressa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell’art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. dd. 01.02.2005 n. 3/L.
9. Di **dare evidenza** che, ai sensi dell’art. 4, della L.P. 30.11.1992 n.ro 23 che, avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - Opposizione alla Giunta Comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione ai sensi della L.R. 04.01.1993 n.ro 1 e s.m.
  - Ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 gg. ai sensi della Legge 06.12.1971 n.ro 1034;
  - In alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199.